



INSTYTUT  
KONSULTANTÓW  
EUROPEJSKICH

*...expert in development!*



# szkoleniaUE.pl

CERTYFIKOWANE PROGRAMY SZKOLENIOWE KFE

Programy dedykowane administracji publicznej, jednostkom sektora finansów publicznych oraz beneficjentom programów pomocowych

## Informator Programowy - aktualizacja luty 2012



Education and Accreditation Program  
EUROPEAN ADVISOR @KFE

Na wszelkie pytania  
z przyjemnością odpowiemy  
Infolinia: +48.801.88.55.22  
lub tel/fax.: +48.62.760.11.40  
bok@szkoleniaUE.pl

Jesteśmy gotowi do przygotowania programu  
zgodnie z Państwa oczekiwaniami!



## Organizator

**Instytut Konsultantów Europejskich (ang. European Advisors Institute)**, jest niezależną organizacją pozarządową, instytutem badawczo-szkoleniowym, działającym non for profit. Głównym obszarem zainteresowań Instytutu jest integracja europejska, innowacja i rozwój wspierany z funduszy europejskich. W swoich celach i działaniach dąży do skutecznego wzrostu kompetencji całego środowiska Konsultantów Europejskich, odpowiedzialnych za skuteczne wykorzystanie funduszy europejskich i działania prorozwojowe.

We współpracy z krajowymi i zagranicznymi partnerami Instytut realizuje projekty służące doskonaleniu umiejętności kadr administracji publicznej zaangażowanej we wdrażanie funduszy europejskich. Do najważniejszych należą projekty edukacyjne dotyczące zarządzania, wdrażania, ewaluacji i audytu, a także procesu inwestycyjnego, współpracy międzynarodowej, rozwoju kompetencji samorządowych, komunikacji i rozwoju przedsiębiorczości.

Instytut jest głównym koordynatorem Education and Accreditation Program - European Advisor ©KFE(Program ©KFE) w ramach, którego prowadzony jest pierwszy w Unii Europejskiej System Akredytacji standardów kompetencyjnych Konsultantów Europejskich.

## Specjalizacja

Realizujemy działania edukacyjne, a także badawcze i doradcze z n/w obszarów na różnych poziomach zaawansowania specjalistycznego (począwszy od studiów podyplomowych, szkoleń i kursów na wizytach studyjnych UE kończąc):

Kod	Nazwa obszaru specjalizacji	Ilość stałych programów *
KFE/FUE	Funkcjonowanie Unii Europejskiej	7
KFE/SA	Sprawna Administracja	6
KFE/PZ	Przygotowanie i Zarządzanie Projektami	18
KFE/IN	Szkoła Inżynierów	5
KFE/KE	Kontrola i Ewaluacja	20
KFE/KP	Księgowość Projektowa	6
KFE/FP	Finanse Publiczne	10
KFE/PZP	Zamówienia Publiczne	5
KFE/PPS	Projekty Przyjazne Środowisku	12
KFE/UE	Wizyty Studyjne - Workshops in EU Member Countries	10
KFE/PS	Polityka Społeczna	19
KFE/MEN	Rozwój Umiejętności Osobistych	12

\*Stan na 01 luty 2012r. Przynajmniej raz na kwartał pojawiają się nowe autorskie programy.



<b>Współpracując z nami gwarantujemy!</b>	
<b>PRAKTYCZNA WIEDZĘ NA WYSOKIM EUROPEJSKIM POZIOMIE</b>	Specjalizujemy się w obsłudze podmiotów administracji publicznej. Wszystkie programy szkoleniowe realizowane przez Instytut Konsultantów Europejskich są programami autorskimi i mają status Certyfikowanych Programów Szkoleniowych ©KFE. Nasza działalność obejmuje inicjatywy na poziomie prac rozwojowych, badawczych, szkoleniowych, projektowych i doradczych. Nasze programy są efektem wieloletnich doświadczeń, powstają w odpowiedzi na stały monitoring zachodzących zmian legislacyjnych, a także wynikają z propozycji składanych od współpracujących instytucji. Przynajmniej raz na kwartał pojawiają się nowe autorskie programy.
<b>ZWERYFIKOWANĄ I DOŚWIADCZONĄ KADRĘ</b>	Wszystkie programy są prowadzone wyłącznie przez Akredytowanych Ekspertów Trenerów powołanych przez Radę ©KFE w ramach Programu Education and Accreditation Program - European Advisor
<b>SPRAWNĄ ORGANIZACJĘ</b>	Stosujemy czytelne standardy, co do: wyboru miejsca szkoleń, wyposażenia i położenia sal wykładowych, odpowiedniego zaplecza hotelowo-gastronomicznego - wszystko z myślą o komforcie uczestników tak, aby cele merytoryczne nie zostały zakłócone przez sprawy drugorzędne takie jak np. za mała sala, brak klimatyzacji, brak prawidłowego oświetlenia, hałas itp. W trakcie trwania szkolenia zapewniamy uczestnikom opiekę - przedstawiciel Instytutu w każdym momencie służy pomocą i czuwa nad prawidłowym przebiegiem zajęć.
<b>METODOLOGIĘ DOPASOWANĄ DO OCZEKIWAŃ</b>	Nasze szkolenia najczęściej realizowane są w formie treningu warsztatu umiejętności, z wykorzystaniem aktywnych metod dydaktycznych. Szkolenia oceniane są w trakcie (on going) i po zakończeniu (ex post). Prezentowane treści są przekazane zasadniczo w postaci: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ wykładu w formie informacyjno – doradczej popartego przykładami;</li><li>▪ konsultacji z trenerem;</li><li>▪ prezentacji multimedialnej obejmującej tematykę szkolenia;</li><li>▪ dyskusji uzupełniającej analizę przypadków;</li><li>▪ stosujemy gry symulacyjne, testy kontrolne i końcowe;</li><li>▪ część ćwiczeń jest przeprowadzona przy wykorzystaniu komputerów.</li></ul>
<b>OFERTĘ INDYWIDUALNĄ I DLA GRUP ZORGANIZOWANYCH</b>	<b>Organizujemy szkolenia w systemie otwartym</b> w ośrodkach szkoleniowych na terenie całej Unii Europejskiej, najczęściej w Warszawie i Brukseli. <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Standardowe koszty inwestycji dla szkoleń otwartych obejmują: ośrodek szkoleniowy wraz z salą i sprzętem multimedialnym, przeprowadzenie szkolenia, przygotowanie materiałów (każdy z uczestników otrzymuje segregator z materiałami dydaktycznymi wraz z notesem i długopisem + dostęp do materiałów pomocniczych w wersji elektronicznej), obiady, przerwy kawowe, certyfikat ukończenia szkolenia, konsultacje indywidualne, opieką organizatorską oraz w zależności od szkolenia - noclegi z pełnym wyżywieniem.</li></ul> <b>Szkolenia przygotowywane dla grup zorganizowanych</b> realizowane są według indywidualnych potrzeb i specyfiki konkretnych instytucji w dowolnym miejscu w UE. <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Przygotowywane oferty obejmują całość prac i kosztów organizacji danego wydarzenia. Kalkulacja kosztów inwestycji dla Klientów zorganizowanych (programy zamknięte dla jednej instytucji) zawsze odbywa się indywidualnie i może być poprzedzona analizą potrzeb.</li></ul>
<b>DOŚWIADCZENIE POPARTE REFERENCJAMI</b>	Posiadamy ponad 11 letnie doświadczenie w organizacji i współpracy z najważniejszymi instytucjami publicznymi szczebla centralnego i samorządowego poparte weryfikowalnymi referencjami/
<b>TRANSPARENTNOŚĆ W DZIAŁANIU</b>	Instytut nie jest organizacją stronnictwą politycznie i nie otrzymuje funduszy od takich organizacji, a także nie korzysta z dotacji od podmiotów publicznych, dla których świadczy usługi.



## Zgłoszenia!

Wybór szkolenia uzależniony jest od indywidualnych umiejętności i doświadczeń. Nasi Doradcy po zapoznaniu się z oczekiwaniami Klienta służą fachowym doradztwem i pomocą w wyborze najbardziej odpowiedniego programu szkoleniowego.

W celu zgłoszenia udziału w wybranym szkoleniu należy wypełnić formularz zgłoszeniowy i przesłać go do Organizatora faxem lub zeskanować i przesłać emailem lub wypełnić zgłoszenie online/ Formularz do pobrania z pierwszej strony: [www.szkoleniaUE.pl](http://www.szkoleniaUE.pl)

Biura Obsługi Klienta (BOK): bok@szkoleniaUE.pl; eFax +48.62.597.72.17; tel./fax.: +48.62.760.11.40; INFOLINIA 801.88.55.22 pn./pt. 08:00 – 16:00

- Kontakt do Doradcy szkoleń organizowanych w systemie otwartym:  
Żaneta SZEWC GSM PL.: +48.500.738.248, zaneta@szkoleniaUE.pl
- Kontakt do Doradcy szkoleń organizowanych w systemie zamkniętym (oferty):  
Anna KOWALCZYK GSM PL.: +48.514.994.516,anna@szkoleniaUE.pl

- Formularz w oryginale należy wysłać na adres: Biuro Obsługi Klienta - Instytut Konsultantów Europejskich, ul. Stanisława Wyspiańskiego 41, 62-800 Kalisz.
- Przyjęcie zgłoszenia monitorowane jest telefonicznie na numer podany w formularzu zgłoszeniowym.
- Regulamin płatności znajduje się w części C - Umowy/Formularza zgłoszeniowego.

Uruchomienie danego programu we wskazanym terminie uzależnione jest od liczby zgłoszeń. W przypadku nie zawiązania grupy zastrzegamy sobie prawo przesunięcia terminu i uruchomienia dodatkowego naboru.

Wyszukaj szkolenie – sprawdź najbliższy termin <http://www.szkoleniaUE.pl> lub zadzwoń 801.88.55.22

**Wszystkie programy szkoleniowe zostały przygotowane z uwzględnieniem najnowszych i wytycznych Komisji Europejskiej.**



## Certyfikowane Programy Szkoleniowe © KFE FUNKCJONOWANIE UNII EUROPEJSKIEJ (KFE/FUE)

Prowadzimy kompleksowe programy szkoleniowe przybliżające w sposób bardzo praktyczny organizację i funkcjonowanie instytucji Unii Europejskiej, mechanizmy i procesy zachodzące w UE, rolę, organizację i funkcjonowanie organizacji wspierających dialog społeczny, funkcjonowanie i rolę lobbingu w UE.

Numer szkolenia Punkty akredytacyjne	NAZWA PROGRAMU		Czas trwania	Cena standardowa w EURO/osoba
KFE/FUE/01 (10pkt)	Cykl szkoleń z - LOBBING UE	<b>UNIA EUROPEJSKA - SYSTEM INSTYTUCJONALNY</b> Oprócz omówienia zadań i kompetencji poszczególnych instytucji europejskich, uczestnicy dowiedzą się jak w praktyce realizowane są najważniejsze polityki europejskie oraz jakie zasady prawne regulują procesy decyzyjne. <b>Szkolenie prowadzone w języku polskim lub angielskim przez Ekspertów z Brukseli. Organizowane w Polsce i Brukseli</b>	2 dni	450,00*euro
KFE/FUE/02 (10pkt)		<b>PROCES PODEJMOWANIA DECYZJI W UE</b> Standardową procedurę decyzyjną UE określa się mianem „współdecyzji”. Oznacza to, że wybierany w wyborach bezpośrednich Parlament Europejski musi zatwierdzać akty prawne UE wraz z Radą. Komisja natomiast przygotowuje projekty aktów prawnych UE i odpowiada za ich wdrażanie. W programie m.in.: procedury decyzyjne UE, przygotowywanie projektów aktów prawnych UE, rozporządzenia, dyrektywy i inne akty, rola parlamentów narodowych w stanowieniu prawa Unii Europejskiej. <b>Szkolenie prowadzone w języku polskim lub angielskim przez Ekspertów z Brukseli. Organizowane w Polsce i Brukseli</b>	2 dni	450,00*euro
KFE/FUE/03 (10pkt)		<b>LOBBING UE - JAK LOBBOWAĆ W BRUKSELI?</b> Szkolenie prowadzone przez doświadczonych praktyków z UE przelamujących stereotyp pojmowania lobbingu UE w Polsce. Celem szkolenia jest zapoznanie uczestników z praktycznym podejściem do strategii i sposobów lobbingu w UE oraz z metodami skutecznego wywierania wpływu na prace organów UE. <b>Szkolenie prowadzone w języku polskim lub angielskim przez Ekspertów z Brukseli. Organizowane w Polsce i Brukseli</b>	2 dni	450,00*euro
KFE/FUE/04 (10pkt)		<b>JAK BUDOWAĆ EUROPEJSKIE PARTNERSTWO NA RZECZ LEPSZEGO WYKORZYSTANIA FUNDUSZY UE?</b> Przykłady dobrych praktyk partnerstwa projektowego oraz pełny przegląd wszystkich istniejących i dostępnych instrumentów finansowych dla krajów, regionów, prowincji i gmin w ramach europejskiej współpracy terytorialnej. <b>Szkolenie prowadzone w języku polskim lub angielskim. Organizowane w Polsce i Brukseli</b>	2 dni	450,00*euro
KFE/FUE/05 (10pkt)		<b>PRZYGOTOWANIE STRATEGII INNOWACJI W ODPOWIEDZI NA WYZWANIA STRATEGII UE 2020</b> Celem szkolenia jest omówienie zasad tworzenia regionalnych i lokalnych strategii rozwoju innowacji w odpowiedzi na wyzwania strategii UE 2020 w celu zwiększenia absorpcji funduszy UE po 2013r.	2 dni	450,00*euro
KFE/FUE/06 (10pkt)		<b>ZAŁOŻENIA POLITYKI SPÓJNOŚCI 2014-2020</b> Analiza wniosków legislacyjnych w dziedzinie polityki spójności na lata 2014-2020 który ma na celu wspieranie wzrostu gospodarczego i zatrudnienia w Europie poprzez ukierunkowanie inwestycji UE na realizację unijnej strategii na rzecz wzrostu gospodarczego i zatrudnienia (strategii „Europa 2020”). <b>Szkolenie prowadzone w języku polskim lub angielskim przez Ekspertów z Brukseli.</b>	2 dzień	450,00*euro
KFE/FUE/07 (5pkt)		<b>POLITYKI HORYZONTALNE UNII EUROPEJSKIEJ</b> Szkolenie adresowane do Pracowników Instytucji Pośredniczących, Asesorów oraz członków KOP, a także innych Instytucji i Beneficjentów przygotowujących projekty dofinansowane z funduszy UE. <b>Szkolenie prowadzone w języku polskim lub angielskim przez Ekspertów z Brukseli.</b>	1dzień	250,00*euro



## Certyfikowane Programy Szkoleniowe © KFE **SPRAWNA ADMINISTRACJA** (KFE/SA)

Zaawansowane, techniczne programy szkoleniowe usprawniające organizację i funkcjonowanie administracji publicznej. Poniżej przedstawiamy przykładowe realizowane programy.

Numer szkolenia Punkty akredytacyjne	NAZWA PROGRAMU	Czas trwania	Cena standardowa w PLN/osoba
KFE/SA/01 (5pkt)	<b>TECHNIKI LEGISLACJI ORAZ OGŁASZANIE AKTÓW PRAWNYCH</b> Informacja na temat nowych regulacji prawnych oraz praktyczne zajęcia z zakresu ogłaszania legislacji przepisów gminnych i prawa miejscowego w formie elektronicznej.	1 dzień	550,00* brutto
KFE/SA/02 (5pkt)	<b>ZARZĄDZANIE INFORMACJĄ W URZĘDZIE I UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI PUBLICZNEJ W PRAKTYCE.</b> Szkolenie ma na celu pogłębienie znajomości procedury przygotowania i udostępniania informacji publicznej. Głównym założeniem szkolenia jest podniesienie praktycznej umiejętności kwalifikowania wniosków o udostępnienie informacji publicznej w oparciu o orzecznictwo sądów administracyjnych, a także prezentacja rozwiązań przyjmowanych przez organy, publikujące informacje w BIP.	2 dni	950,00* brutto
KFE/SA/03 (5pkt)	<b>INSTRUKCJA KANCELARYJNA w 2012r.</b> Celem szkolenia jest uporządkowanie wiedzy odnośnie realizacji zadań wynikających z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Program skierowany do przedstawicieli administracji samorządowej oraz rządowej	1 dzień	550,00* brutto
KFE/SA/04 (5pkt)	<b>KODEKS POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO W PRAKTYCE DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO</b> Celem szkolenia jest omówienie zagadnień związanych z prowadzeniem postępowań, objętych zakresem obowiązywania Kodeksu Postępowania Administracyjnego w Jednostkach Samorządu Terytorialnego.	1 dzień	550,00* brutto
KFE/SA/05 (5pkt)	<b>PRACA W WARUNKACH TRUDNYCH – SALA OBSŁUGI KLIENTA.</b> Szkolenie psychospołeczne dla pracowników sal obsługi klienta w urzędach.	2 dni	950,00* brutto
KFE/SA/06 (5pkt)	<b>EFEKTYWNE FUNKCJONOWANIE SAL OBSŁUGI KLIENTÓW W URZĘDACH SKARBOWYCH.</b> Celem szkolenia jest zapewnienie poprzez przeszkolenych kierowników prawidłowego i efektywnego funkcjonowania sal obsługi klientów w urzędach skarbowych. <b>Szkolenie dla kierowników komórek organizacyjnych urzędów w zakresie zarządzania personelem.</b>	2 dni	950,00* brutto



## Certyfikowane Programy Szkoleniowe © KFE PRZYGOTOWANIE I ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI (KFE/PZ)

Oferujemy kompleksowe programy szkoleniowe w zakresie doskonalenia umiejętności kadr - obejmujące wszystkie zagadnienia związane z procesem przygotowywania, zarządzania i wdrażania projektów współfinansowanych z funduszy europejskich. Poniżej przedstawiamy przykładowe realizowane programy.

Numer szkolenia Punkty akredytacyjne	NAZWA PROGRAMU	Czas trwania	Cena standardowa w PLN/osoba
KFE/PZ/01	<b>KONSULTANT FUNDUSZY EUROPEJSKICH</b> Kompleksowe intensywne warsztaty z metodologii przygotowywania projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych. Szkolenie zakończone egzaminem akredytacyjnym ©KFE przeprowadzonym w ramach EUROPEAN ACCREDITATION SYSTEM EUROPEAN ADVISOR - niezbędnym do zdobycia prestiżowego tytułu Akredytowanego Konsultanta Funduszy Europejskich. <b>Koszt egzaminu w cenie szkolenia.</b>	5 dni	2450,00* brutto
KFE/PZ/02 (10pkt)	<b>KONSULTANT OBSŁUGI PROJEKTÓW</b> Program przygotowany z myślą o Konsultantach rozpoczynających pracę w Instytucjach Pośredniczących/Wdrażających w zakresie wdrażania projektów edukacyjno – społecznych finansowanych w ramach POKL	3 dni	1550,00* brutto
KFE/PZ/03 (10pkt)	<b>KONSULTANT ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI</b> Szkolenie prowadzone z zastosowaniem sprawdzonej i polecanej przez Komisję Europejską metody Zarządzania Cyklem Projektu (ZCP - ang.: <i>Project Cycle Management PCM</i> ), która wykorzystuje dobre praktyki, umożliwia staranne, systematyczne planowanie, zarządzanie i monitoring.	3 dni	1550,00* brutto
KFE/PZ/04 (10pkt)	<b>ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI - WARSZTATY</b> Szkolenie prowadzone z zastosowaniem sprawdzonej i polecanej przez Komisję Europejską metody Zarządzania Cyklem Projektu (ZCP - ang.: <i>Project Cycle Management PCM</i> ), która wykorzystuje dobre praktyki, umożliwia staranne, systematyczne planowanie, zarządzanie i monitoring. Program przygotowany dla Konsultantów zarządzających projektami finansowanymi z EFS.	3 dni	1550,00* brutto
KFE/PZ/05 (10pkt)	<b>KONSULTANT STUDIÓW WYKONALNOŚCI</b> Intensywne warsztaty bazujące na przekazywaniu praktycznych treści niezbędnych do samodzielnego opracowania i analizy studiów wykonalności projektów infrastrukturalnych przygotowywanych do dofinansowania z funduszy UE przez samorząd.	3 dni	1550,00* brutto
KFE/PZ/06 (5pkt)	<b>ANALIZY FINANSOWE W DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ</b> Intensywne warsztaty z metodologii przygotowywania analiz finansowych wykorzystywanych w studiach wykonalności inwestycji infrastrukturalnych.	2 dni	1350,00* brutto
KFE/PZ/07 (5pkt)	<b>ANALIZA PLANU FINANSOWEGO W DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ</b> Szkolenie dla pracowników Instytucji Wdrażających/obsługujących MŚP składających projekty na dofinansowanie w ramach RPO.	2 dni	1350,00* brutto



Numer szkolenia Punkty akredytacyjne	NAZWA PROGRAMU	Czas trwania	Cena standardowa w PLN/osoba
KFE/PZ/09 (10pkt)	<b>STUDIUM POMOCY PUBLICZNEJ W PROJEKTACH WSPÓLFINANSOWANYCH Z FUNDUSZY STRUKTURALNYCH</b> Celem szkolenia jest przekazanie uczestnikom praktycznej, kompleksowej wiedzy z zakresu pomocy publicznej Unii Europejskiej. Szkolenie zawsze z uwzględnieniem najnowszych zmian PP.	3 dni	1550,00* brutto
KFE/PZ/09A (5pkt)	<b>POMOC PUBLICZNA - DLA ZAAWASOWANYCH</b> Zaawansowane warsztaty dla instytucji rynku pracy zaangażowanych we wdrażanie projektów finansowanych w ramach EFS/Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2013. Szkolenie zawsze z uwzględnieniem najnowszych zmian PP.	2 dni	1350,00* brutto
KFE/PZ/09B (5pkt)	<b>POMOC PUBLICZNA – WARSZTATY DLA ZAAWASOWANYCH</b> Program dla instytucji Wdrażających i Pośredniczących zaangażowanych we wdrażanie projektów finansowanych w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013. Szkolenie zawsze z uwzględnieniem najnowszych zmian PP.	2 dni	1350,00* brutto
KFE/PZ/10 (5pkt)	<b>PROGRAM ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH PO 2013R.</b> Seminarium doskonalące i aktualizujące dla wszystkich, którzy zajmują się projektami z zakresu rozwoju obszarów wiejskich i planują tą pracę rozwijać w latach następnych.	2dni	1350,00* brutto
KFE/PZ/11 (5pkt)	<b>RAPORT I OCENA ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO</b> Postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z funduszy UE	2dni	1350,00* brutto
KFE/PZ/12 (10pkt)	<b>MATRYCA LOGICZNA PROJEKTU</b> Celem zajęć jest przedstawienie informacji z zakresu praktycznego wykorzystania matrycy logicznej projektu, jako narzędzia przygotowania i oceny projektów finansowanych z środków UE.	2 dni	1350,00* brutto
KFE/PZ/13 (20pkt)	<b>PRZYGOTOWANIE I ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI UNII EUROPEJSKIEJ W SEKTORZE PUBLICZNYM</b> Ponad 200 godzin intensywnej zajęć warsztatowych, zagraniczna wizyta studyjna i prestiżowa akredytacja. Studia podyplomowe, na których można zdobyć prestiżowy tytuł Akredytowanego Konsultanta Funduszy Europejskich EUROPEAN ACCREDITATION SYSTEM EUROPEAN FUNDS ADVISOR	210h	19900,00zł*** brutto
KFE/PZ/14 (5pkt)	<b>PRZYGOTOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ</b> Intensywne warsztaty umożliwiające samodzielne przygotowanie wniosku projektowego POKL poprzedzone pracą z matrycą logiczną i planowaniem wskaźników.	2 dni	1150,00* brutto
KFE/PZ/15 (10pkt)	<b>KWALIFIKOWALNOŚĆ I ROZLICZANIE PROJEKTÓW POKL</b> Zaawansowane warsztaty dla Instytucji Pośredniczących w POKL rozliczających Beneficjentów Ostatecznych.	2 dni	1150,00* brutto
KFE/PZ/16 (10pkt)	<b>KWALIFIKOWALNOŚĆ W RAMACH POKL</b> Głównym celem jest omówienie zmian wprowadzonych w zakresie kwalifikowania wydatków w POKL z podziałem na zrozumienie kwalifikowalności projektu, kwalifikowalności wydatków oraz zasad prawidłowego konstruowania budżetu projektu. Warsztaty prowadzone osobno dla Instytucji Pośredniczących rozliczających Beneficjentów Ostatecznych oraz beneficjentów.	2 dni	1150,00* brutto
KFE/PZ/17 (5pkt)	<b>DOSTĘP DO INFORMACJI PUBLICZNEJ W PRAKTYCE</b> Kompleksowa analiza obowiązków wynikających z ustawy o dostępie do informacji publicznej, przy uwzględnieniu najnowszego orzecznictwa sądów administracyjnych.	1dzień	750,00* brutto



## Certyfikowane Programy Szkoleniowe © KFE **SZKOŁA INŻYNIERÓW** (KFE/IN)

Oferujemy autorskie programy szkoleniowe dla uczestników procesu inwestycyjnego.  
Poniżej przedstawiamy przykładowe realizowane programy.

Numer szkolenia Punkty akredytacyjne	NAZWA PROGRAMU	Czas trwania	Cena standardowa w PLN/osoba
KFE/IN/01 (20pkt)	<b>KONSULTANT INWESTYCJI I KONTRAKTÓW FIDIC</b> Program szkolenia to kompendium wiedzy na temat stosowania FIDIC'a. Program przygotowuje do pracy w charakterze Konsultanta inwestycji i kontraktów FIDIC i skupia się na omówieniu zadań m.in.: administrowanie kontraktem, nadzór techniczny i prawny na budowie oraz kontrola i weryfikacja dokumentacji Wykonawcy. Szkolenie zakończone egzaminem.	5 dni	2450,00* brutto
KFE/IN/02 (10pkt)	<b>WPROWADZENIE DO WARUNKÓW KONTRAKTOWYCH FIDIC</b> Celem szkolenia jest szczegółowe zapoznanie uczestników z postanowieniami i interpretacją zapisów zawartych w Warunkach Kontraktowych FIDIC oraz zasadami dostosowania Warunków Kontraktowych FIDIC do polskich i europejskich regulacji prawnych. Utrwalenie zdobytej wiedzy przez wykonanie zadania - porównanie procedur zawartych w czarnej i żółtej książce FIDIC oraz określenie ryzyka Zamawiającego/Wykonawcy.	2dni	1450,00* brutto
KFE/IN/03 (10pkt)	<b>ZASTOSOWANIE WARUNKÓW KONTRAKTOWYCH FIDIC W ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM</b> Szkolenie skierowane do Zamawiających (beneficjentów środków pomocowych) prowadzących postępowania i Wykonawców przygotowujących oferty w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych. Celem szkolenia jest zwiększenie zdolności kadry kierowniczej i personelu Zamawiającego oraz Wykonawcy do działania w zakresie postępowania o udzielenie zamówienia oraz przygotowania ofert w zamówieniu publicznym na roboty przy wykorzystaniu Warunków Kontraktowych FIDIC. Praktyczne zastosowanie prelekcji - podwyższenie umiejętności w zakresie opracowywania specyfikacji istotnych warunków zamówienia.	2dni	1450,00* brutto
KFE/IN/04 (10pkt)	<b>ZARZĄDZANIE BUDOWĄ NA PODSTAWIE WARUNKÓW KONTRAKTOWYCH FIDIC</b> Szkolenie dla kadry kierowniczej Zamawiającego, Wykonawcy i Inżyniera. Celem szkolenia jest zwiększenie zdolności kadry kierowniczej Zamawiającego, Wykonawcy i Inżyniera do działania w zarządzaniu budową, po podpisaniu umowy z Wykonawcą, przy wykorzystaniu Warunków Kontraktowych FIDIC. Praktyczne zastosowanie elementów zarządzania - opracowanie; formularzy do komunikacji pomiędzy stronami, wzorów świadectw, opracowanie rozliczenia miesięcznego.	2dni	1450,00* brutto
KFE/IN/05 (5pkt)	<b>TEORIA I PRAKTYKA PEŁNIENIA FUNKCJI INŻYNIERA WG WARUNKÓW KONTRAKTOWYCH FIDIC.</b> Szkolenie dla osób pełniących lub zamierzających pełnić funkcję Inżyniera w Kontrakcie FIDIC oraz dla osób kontraktujących i kontrolujących pracę Inżyniera.	1dzień	750,00* brutto



## Certyfikowane Programy Szkoleniowe © KFE **KONTROLA I EWALUACJA** (KFE/KE)

Oferujemy kompleksowe programy szkoleniowe dla osób zajmujących się ewaluacją, audytem i kontrolą w tym ewaluacją, audytem i kontrolą projektów i programów finansowanych z funduszy europejskich.

Poniżej przedstawiamy przykładowe realizowane programy.

Numer szkolenia Punkty akredytacyjne	NAZWA PROGRAMU	Czas trwania	Cena standardowa w PLN/osoba
KFE/KE/01 (5pkt)	<b>USTAWA O KONTROLI W ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ W PRAKTYCE.</b> Nowa ustawa o kontroli w administracji rządowej (z 15 lipca 2011) porządkuje ważny dla całego sektora finansów obszar. Zakres, zasady oraz tryb realizacji kontroli to kluczowe informacje zarówno dla służb kontrolnych jak i dla kontrolowanych. Celem szkolenia jest przedstawienie praktycznych informacji o tym jak rozumieć oraz stosować zapisy nowej ustawy. Szkolenie adresowane jest zarówno do pracowników służb kontrolnych jak i do osób, które chcą się właściwie przygotować do kontroli.	1 dzień	750,00* brutto
KFE/KE/02 (10pkt)	<b>JAK SKUTECZNIE WDROŻYĆ I REALIZOWAĆ KONTROLĘ ZARZĄDCZĄ.</b> Jak zmienia się odpowiedzialność w zakresie zaniedbania lub niewypełnienia obowiązków w zakresie kontroli zarządczej. Nowe wytyczne Ministerstwa Finansów w zakresie zarządzania ryzykiem <b>GRUPA DOCELOWA:</b> Administracja rządowa zespolona i niezespolona (urzędy wojewódzkie, izby skarbowe, urzędy skarbowe, urzędy celne)	2 dni	1250,00 brutto
KFE/KE/02A (10pkt)	<b>JAK SKUTECZNIE WDROŻYĆ I REALIZOWAĆ KONTROLĘ ZARZĄDCZĄ.</b> Jak zmienia się odpowiedzialność w zakresie zaniedbania lub niewypełnienia obowiązków w zakresie kontroli zarządczej. Nowe wytyczne Ministerstwa Finansów w zakresie zarządzania ryzykiem <b>GRUPA DOCELOWA:</b> Wójtowie, burmistrzowie, przewodniczący zarządów jednostek samorządu terytorialnego, skarbnicy, sekretarze, kierownicy komórek organizacyjnych, kontrolerzy wewnętrzni, dyrektorzy jednostek organizacyjnych, główni księgowi jednostek organizacyjnych.	2 dni	1250,00 brutto
KFE/KE/02B (10pkt)	<b>KONTROLA ZARZĄDCZA W PRAKTYCE - WARSZTATY</b> Celem zajęć jest realizacja praktycznych zajęć warsztatowych z zakresu wdrażania kontroli zarządczej. Obejmuje zarówno kwestie określania celów oraz mierników jak i zarządzania ryzykiem i samooceny kontroli zarządczej. Praktyczne warsztaty dla osób odpowiedzialnych za zapewnienie skutecznego i efektywnego systemu kontroli.	2 dni	1250,00 brutto
KFE/KE/03 (10pkt)	<b>AUDYT WEWNĘTRZNY</b> Celem zajęć jest przedstawienie informacji z zakresu podstaw formalno-prawnych i praktyki audytu wewnętrznego w jednostkach wdrażających programy UE.	2 dni	1250,00 brutto
KFE/KE/04 (10pkt)	<b>METODOLOGIA EWALUACJI PROGRAMÓW I PROJEKTÓW</b> Zaawansowane warsztaty przygotowujące do przeprowadzania badań ewaluacyjnych. Główny nacisk położony jest na zastosowanie i wybór metod ewaluacji, opracowywanie narzędzi badawczych, oraz analizę danych i wnioskowanie w badaniach ewaluacyjnych.	2 dni	1250,00* brutto
KFE/KE/05 (10pkt)	<b>RYZYKO W PROJEKTACH UE – WARSZTATY PRAKTYCZNE</b> Celem szkolenia jest przedstawienie najlepszych narzędzi związanych z identyfikacją, szacowaniem oraz określaniem reakcji na ryzyka projektowe. Szkolenie pozwoli poznać odpowiedź na to jak znaleźć oraz ocenić prawdopodobieństwo i skutek ryzyk projektowych – zarówno w projektach miękkich jak i twardych. Szkolenie adresowane jest do osób realizujących oraz oceniających (kontrolujących) twarde i miękkie projekty współfinansowane z środków UE	2 dni	1250,00* brutto
KFE/KE/06 (10pkt)	<b>KONTROLA PROJEKTÓW UNIJNYCH - KONTROLA NA MIEJSCU</b> Prezentacja praktycznych aspektów realizacji kontroli programów UE.	2 dni	1250,00* brutto
KFE/KE/07 (5pkt)	<b>SPRAWOZDAWCZOŚĆ I MONITORING PROJEKTÓW W PRAKTYCE</b> Program przygotowany z myślą o Konsultantach pracujących w Instytucjach Wdrażających projekty współfinansowane w ramach POKL	2 dni	1250,00* brutto



Numer szkolenia Punkty akredytacyjne	NAZWA PROGRAMU	Czas trwania	Cena standardowa w PLN/osoba
KFE/KE/08 (10pkt)	<b>KONTROLA PROJEKTÓW UE DLA ZAAWANSOWANYCH.</b> Celem szkolenia jest przedstawienie zaawansowanych technik kontrolnych, w tym m.in.: <ul style="list-style-type: none"><li>– określania obszarów „ryzykownych” wymagających weryfikacji,</li><li>– wyboru projektów i dokumentów do kontroli (metody ilościowe, dobór próby),</li><li>– prowadzenia i dokumentowania wywiadów.</li></ul> Szkolenie adresowane jest do osób realizujących oraz oceniających projekty	3 dni	1750,00* brutto
KFE/KE/09 (10pkt)	<b>OCENA GENDER MAINSTREAMING - ANTIDISCRIMINATION TRAINING</b> Pogłębione warsztaty dla Członków Oceny Projektów przygotowujące ocenę i wybór projektów w ramach POKL ze szczególnym uwzględnieniem równości szans i dyskryminacji. Program polecany przedstawicielom Instytucji Pośredniczących.	2 dni	1250,00* brutto
KFE/KE/10 (10pkt)	<b>AUDYT I KONTROLA DLA ZAAWANSOWANYCH. CZY MOŻNA COŚ JESZCZE POPRAWIĆ?</b> Celem szkolenia jest przedstawienie najlepszych doświadczeń i praktyk związanych z funkcjonowaniem audytu i kontroli wewnętrznej. Szkolenie adresowane jest do osób wykonujących działania z zakresu: audytu wewnętrznego, kontroli wewnętrznej, przeciwdziałania i nadużyciom.	3 dni	1750,00* brutto
KFE/KE/11 (5pkt)	<b>EWALUACJA WEWNĘTRZNA W SZKOLE (placówce oświatowej)</b> Praktyczne szkolenie przygotowujące nauczycieli (pracowników placówek oświatowych) do przeprowadzania ewaluacji na terenie swojej placówki oraz uświadamiające znaczenie systematycznej ewaluacji pracy placówki w kontekście nowych zasad prowadzenia nadzoru pedagogicznego.	2 dzień	1150,00* brutto
KFE/KE/12 (10pkt)	<b>ANALIZA I OCENA PROJEKTÓW</b> Ocena dokumentacji aplikacyjnej w ramach programu POKL - szkolenie wyjazdowe dla Członków KOP i Komitetów Monitorujących	2 dni	1250,00*** brutto
KFE/KE/13 (20pkt)	<b>KONTROLA I OCENA TRWAŁOŚCI PROJEKTÓW</b> Zaawansowane studium warsztatowe dla przedstawicieli administracji publicznej zaangażowanej we wdrażanie funduszy europejskich. Program zgodny z zaleceniami KE	5dni	2450,00* brutto
KFE/KE/14 (20pkt)	<b>EWALUACJA I KONTROLA PROJEKTÓW</b> Zaawansowane studium warsztatowe dla przedstawicieli administracji publicznej zaangażowanej we wdrażanie funduszy europejskich. Program zgodny z zaleceniami Komisji Europejskiej.	5dni	2450,00* brutto
KFE/KE/15 (5pkt)	<b>BADANIE DOKUMENTÓW I PRAWIDŁOWOŚCI ZAWIERANYCH UMÓW W RAMACH PROJEKTÓW UNIJNYCH</b> W programie główny nacisk położony został na praktyczne omówienie unijnych i krajowych regulacji prawnych pod kątem prawidłowej realizacji i kontroli projektów unijnych w programie m.in.: rodzaje i cechy prawidłowo sporządzonego dokumentu, prawidłowy opis dokumentu w projekcie badanie autentyczności dokumentów, badanie zgodności dokumentu ze stanem faktycznym.	1 dzień	750,00* brutto
KFE/KE/16 (5pkt)	<b>USTAWA O KONTROLI W ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ W PRAKTYCE</b> Realizacja kontroli w świetle ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej – warsztaty praktyczne	1 dzień	750,00* brutto
KFE/KE/17 (5pkt)	<b>SAMOOCENA KONTROLI ZARZĄDCZEJ W PRAKTYCE</b> Jak zorganizować ten proces, aby spełniając oczekiwania Ministra Finansów dopasować go jednocześnie do specyfiki własnej jednostki?	1 dzień	750,00* brutto
KFE/KE/18 (5pkt)	<b>ZARZĄDZANIE RYZYKIEM JAKO KLUCZOWY ELEMENT KONTROLI ZARZĄDCZEJ.</b> Zaawansowane warsztaty dotyczące identyfikacji i szacowania ryzyka. Celem jest przedstawienie wymogów prawnych oraz praktycznych aspektów zarządzania ryzykiem.	1 dzień	750,00* brutto



## Certyfikowane Programy Szkoleniowe © KFE **KSIĘGOWOŚĆ PROJEKTOWA** (KFE/KP)

Oferujemy kompleksowe programy szkoleniowe dla menedżerów, koordynatorów i księgowych osób odpowiedzialnych z sprawne rozliczenie projektów współfinansowanych z funduszy UE  
Poniżej przedstawiamy przykładowe realizowane programy.

Numer szkolenia Punkty akredytacyjne	NAZWA PROGRAMU	Czas trwania	Cena standardowa w PLN/osoba
KFE/KP/01 (10pkt)	<b>KSIĘGOWOŚĆ PROJEKTOWA DLA INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCYCH</b> Szkolenie dla Instytucji Pośredniczących odpowiedzialnych za rozliczanie projektów Beneficjentów Ostatecznych finansowanych z Programów krajowych i regionalnych.	3 dni	1750,00* brutto
KFE/KP/02 (10pkt)	<b>KSIĘGOWOŚĆ PROJEKTOWA DLA BENEFICJENTÓW</b> Praktyka prowadzenia księgowości oraz spraw kadrowo-płacowych przy projektach współfinansowanych z funduszy Europejskich.	2 dni	1750,00* brutto
KFE/KP/03 (10pkt)	<b>KSIĘGOWOŚĆ BUDŻETOWA - FINANSOWANIE I EWIDENCJA</b> Intensywne warsztaty dla służb księgowych zaangażowanych we wdrażanie funduszy pomocowych z UE.	2 dni	1750,00* brutto
KFE/KP/04 (10pkt)	<b>PODATEK VAT PRZY PROJEKTACH UNIJNYCH</b> Szkolenie dla służb księgowych zaangażowanych we wdrażanie projektów współfinansowanych z funduszy europejskich.	2 dni	1250,00* brutto
KFE/KP/05 (10pkt)	<b>KWALIFIKOWALNOŚĆ I ROZLICZANIE PROJEKTÓW W KSIĘGOWOŚCI</b> Zaawansowane warsztaty dla Instytucji Pośredniczących w POKL rozliczających Beneficjentów Ostatecznych.	2 dni	1250,00* brutto
KFE/KP/06 (10pkt)	<b>NIEPRAWIDŁOŚCI W FUNDUSZACH UNIJNYCH</b> Zawansowane warsztaty dla służb księgowych administracji publicznej zaangażowanej we wdrażanie funduszy europejskich	2 dni	1250,00* brutto



## Certyfikowane Programy Szkoleniowe © KFE **FINANSE PUBLICZNE** (KFE/FP)

Oferujemy kompleksowe programy szkoleniowe dla wszystkich, którzy korzystają z finansów publicznych w tym z funduszy europejskich. Poniżej przedstawiamy przykładowe realizowane programy.

Numer szkolenia Punkty akredytacyjne	NAZWA PROGRAMU	Czas trwania	Cena standardowa w PLN/osoba
KFE/FP/01 (5pkt)	<b>GOSPODAROWANIE ŚRODKAMI Z UE W ŚWIELE DYSCYPLINY FINANSÓW PUBLICZNYCH.</b> Celem szkolenia jest przedstawienie praktycznych konsekwencji pełnego włączenia środków z UE i innych źródeł zagranicznych do polskiego systemu finansów publicznych.	2dni	1150,00* brutto
KFE/FP/02 (5pkt)	<b>DOTACJE ZE ŹRÓDEŁ ZEWNĘTRZNYCH W ŚWIELE USTAWY O FINANSACH PUBLICZNYCH</b> Przedstawienie i omówienie ustawy finansów publicznych oraz wynikających z niej zmian w zakresie rozliczeń Beneficjentów Jednostek Sektora Finansów Publicznych zaangażowanych we wdrażanie projektów współfinansowanych z funduszy europejskich.	1dzień	750,00* brutto
KFE/FP/03 (10pkt)	<b>NOWELIZACJA USTAWY O ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA NARUSZENIE DYSCYPLINY FINANSÓW PUBLICZNYCH.</b> Szkolenie ma na celu wskazanie praktycznych skutków nowelizacji ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych z 19 sierpnia 2011 r. Nowe przepisy zmieniają zakres podmiotowy odpowiedzialności dyscyplinarnej oraz katalog czynów które mogą skutkować odpowiedzialnością z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych. Ustawa, wejdzie w życie w styczniu 2012.	2 dni	1150,00* brutto
KFE/FP/04 (10pkt)	<b>PODATEK VAT W JST</b> - z uwzględnieniem najnowszych zmian. Szkolnie z cyklu - funkcjonowanie Jednostek Sektora Finansów Publicznych	2 dni	1150,00* brutto
KFE/FP/05 (5pkt)	<b>ŚRODKI TRWAŁE ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE W PRAKTYCE</b> Szkolnie z cyklu - funkcjonowanie Jednostek Sektora Finansów Publicznych.	1 dzień	750,00* brutto
KFE/FP/06 (5pkt)	<b>PRAKTYCZNE PROBLEMY INWENTARYZACJI</b> Szkolnie z cyklu - funkcjonowanie Jednostek Sektora Finansów Publicznych	1 dzień	750,00* brutto
KFE/FP/07 (10pkt)	<b>PROCEDURY KONTROLI FINANSOWEJ</b> Szkolnie z cyklu - funkcjonowanie Jednostek Sektora Finansów Publicznych	2 dni	1150,00* brutto
KFE/FP/08 (5pkt)	<b>FINANSE PUBLICZNE W PRAKTYCE</b> - z uwzględnieniem najnowszych zmian. Szkolnie z cyklu - funkcjonowanie Jednostek Sektora Finansów Publicznych	1 dzień	750,00* brutto
KFE/FP/09 (10pkt)	<b>ZARZĄDZANIE FINANSAMI W CZASACH KRYZYSU</b> Szkolnie z cyklu - funkcjonowanie Jednostek Sektora Finansów Publicznych	2 dni	1150,00* brutto
KFE/FP/10 (10pkt)	<b>FINANSE W SŁUŻBIE ROZWOJU GOSPODARCZEGO I SPOŁECZNEGO</b> Szkolnie z cyklu - funkcjonowanie Jednostek Sektora Finansów Publicznych	2 dni	1150,00* brutto



## Certyfikowane Programy Szkoleniowe © KFE **ZAMÓWIENIA PUBLICZNE** (KFE/PZP)

Oferujemy kompleksowe programy szkoleniowe dla uczestników i organizatorów postępowań zamówień publicznych w tym z funduszy europejskich. Programy zawsze z uwzględnieniem najnowszych zmian PZP. Poniżej przedstawiamy przykładowe realizowane programy.

Numer szkolenia Punkty akredytacyjne	NAZWA PROGRAMU	Czas trwania	Cena standardowa w PLN/osoba
KFE/PZP/01 (10pkt)	<b>KONSULTANT ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH</b> Kompleksowe studium stosowania prawa zamówień publicznych w praktyce – przekaz bazuje na <i>case study</i> , analizie i interpretacji przepisów ustawy. Szkolenie zawsze z uwzględnieniem najnowszych zmian PZP.	4 dni	1950,00* brutto
KFE/PZP/02 (10pkt)	<b>PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W PRAKTYCE</b> <b>Program przygotowany pod kątem ZAMAWIAJĄCEGO.</b> Podczas zajęć grupa przechodzi cały proces przygotowania i realizacji zamówienia w ramach PZP. (Program tylko dla Zamawiających z sektora publicznego)	2dni	1250,00* brutto
KFE/PZP/03 (10pkt)	<b>PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W PRAKTYCE</b> <b>Program przygotowany pod kątem WYKONAWCY.</b> Podczas zajęć grupa przechodzi cały proces realizacji zamówienia w ramach PZP. Szkolenie zawsze z uwzględnieniem najnowszych zmian PZP.	2dni	1250,00* brutto
KFE/PZP/04 (10pkt)	<b>AUDYT ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH</b> Zaawansowane warsztaty przeznaczone dla specjalistów/konsultantów zamówień publicznych pracujących w administracji publicznej i jednostkach samorządu terytorialnego.	2dni	1250,00* brutto
KFE/PZP/05 (5pkt)	<b>NARUSZENIE DYSCYPLINY FINANSÓW PUBLICZNYCH W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH.</b> Szkolenie ma na celu wskazanie praktycznych skutków nowelizacji ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych z 19 sierpnia 2011 r. Nowe przepisy zmieniają zakres podmiotowy odpowiedzialności dyscyplinarnej oraz katalog czynów które mogą skutkować odpowiedzialnością z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych. Ustawa, wejście w życie w I kwartale 2012.)	1dzień	750,00* brutto



## Certyfikowane Programy Szkoleniowe © KFE PROJEKTY PRZYJAZNE ŚRODOWISKU (KFE/PPS)

To nowy cykl szkoleń przygotowany skierowany do Przedstawicieli administracji rządowej i samorządowej odpowiedzialnych za przygotowanie strategicznych dokumentów „funduszowych”- koncepcyjnych, programowych i projektowych na okres nowej perspektywy finansowej Unii Europejskiej 2014-2020.

Numer szkolenia Punkty akredytacyjne	NAZWA PROGRAMU	Czas trwania	Cena standardowa w PLN/osoba
KFE/PPS/01 (10pkt)	<b>WYBÓR I WDRAŻANIE PROJEKTÓW ENERGETYKI ODNAWIALNEJ</b> finansowanych z funduszy europejskich.	2 dni	950,00* brutto
KFE/PPS/02 (10pkt)	<b>INNOWACJE I ZABIEGI ŁAGODZĄCE WPŁYW NA ŚRODOWISKO</b> w sektorze budownictwa z wykorzystywaniem energii odnawialnej.	2 dni	950,00* brutto
KFE/PPS/03 (10pkt)	<b>INWESTYCJE I INNOWACJE W PROJEKTACH MSP</b> z poszanowaniem i wykorzystywaniem energii odnawialnej.	2 dni	950,00* brutto
KFE/PPS/04 (10pkt)	<b>GŁÓWNE TRENDY ROZWOJOWE ENERGETYKI PRZYJAZNEJ ŚRODOWISKU</b> oraz rozwiązań w zakresie deglomeracji zaopatrzenia w energię ciepłą. Nowe kierunki, procedury, grupy produktowe, technologie.	2 dni	950,00* brutto
KFE/PPS/05 (10pkt)	<b>PRZYGOTOWANIE PLANÓW ROZWOJU REGIONALNEGO I LOKALNEGO</b> wykorzystujące systemy energetyczne przyjazne środowisku, w tym redystrybucję źródeł energii ciepłej, zastosowanie energetyki odnawialnej, wprowadzanie zabiegów oszczędzających energię i środowisko oraz zwiększających bezpieczeństwo energetyczne.	2 dni	950,00* brutto
KFE/PPS/06 (10pkt)	<b>OCENY ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO W ENERGETYCE PRZYJAZNEJ ŚRODOWISKU</b> , przesyłaniu i magazynowaniu energii oraz energetyce odnawialnej.	2 dni	950,00* brutto
KFE/PPS/07 (10pkt)	<b>PRZYGOTOWANIE DOKUMENTACJI FUNDUSZOWYCH</b> (wytyczne, studia wykonalności, kryteria wyboru) pod kątem wyboru efektywnych projektów środowiskowych, w szczególności dotyczących zaopatrzenia w energię.	2 dni	950,00* brutto
KFE/PPS/08 (10pkt)	<b>OSIĄGNIĘCIA, DOŚWIADCZENIA I WYMAGANIA UE W DZIEDZINIE ENERGETYKI ODNAWIALNEJ</b> , standardy i rekomendacje, dobre praktyki oraz związek z warunkami lokalnymi, produkcja osprzętu do OZE oraz standardy projektowe.	2 dni	950,00* brutto
KFE/PPS/09 (10pkt)	<b>FINANSOWANIE PROJEKTÓW INWESTYCYJNYCH</b> z uwzględnieniem narzędzi i metod przyjaznych środowisku	2 dni	950,00* brutto
KFE/PPS/10 (10pkt)	<b>PROJEKTY PRZYJAZNE ŚRODOWISKU, JAKO EKOKONKURENCJA NA RYNKU UE</b> , możliwości Polski wyspecjalizowania się w dziedzinie technicznych i organizacyjnych działań związanych z energetyką epoki zrównoważonego rozwoju.	2 dni	950,00* brutto
KFE/PPS/11 (10pkt)	<b>POLITYKA KLIMATYCZNA I EKOLOGICZNA PAŃSTWA</b> i jej związki z wyzwaniami energetyki, w szczególności zaopatrzenia w ciepło oraz oszczędzania energii.	2 dni	950,00* brutto
KFE/PPS/12 (10pkt)	<b>ROLA INFORMACJI, PARTYCYPACJI SPOŁECZNEJ ORAZ AKTYWNOŚCI SAMORZĄDÓW W DZIELE OSZCZĘDZANIA ENERGII</b> oraz wprowadzania elementów energetyki przyjaznej środowisku.	2 dni	950,00* brutto



## Certyfikowane Programy Szkoleniowe © KFE

# WIZYTY STUDYJNE - WORKSHOPS IN EU MEMBER COUNTRIES

(KFE/UE)

Numer szkolenia Punkty akredytacyjne	NAZWA PROGRAMU	Czas trwania	Cena w EURO brutto
KFE/UE/01 (20pkt)	<b>WORKSHOP IN BRUSSELS - WIZYTA STUDYJNA W INSTYTUCJACH UE</b> - Przegląd nowych funduszy i programów UE, nowych zasad i procedur, a także przykłady najlepszych praktyk projektów. Indywidualne spotkania z przedstawicielami Komisji Europejskiej.	4 dni	od 1850,00 euro****
KFE/UE/02 (20pkt)	<b>WIZYTA STUDYJNA W EUROPEJSKICH INSTYTUCJACH RYNKU PRACY I OŚRODKACH POMOCY SPOŁECZNEJ</b> – najczęściej realizujemy wizyty do Hiszpanii, Włoch, Niemiec, Portugalii, Wielkiej Brytanii. W ofercie również wizyty do większości rozwiniętych regionów UE.	4 dni	od 1850,00 euro****
KFE/UE/03 (20pkt)	<b>ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE INSTYTUCJI WDRAŻAJĄCYCH I CERTYFIKUJĄCYCH FUNDUSZE UE</b> – realizujemy wyjazdy do Hiszpanii, Włoch, Austrii. W ofercie również wizyty do większości rozwiniętych regionów UE.	4 dni	od 1850,00 euro****
KFE/UE/04 (20pkt)	<b>WIZYTA STUDYJNA DO BRUKSELI połączona z udziałem w cyklu seminariów OPEN DAYS</b> - największe wydarzenie promujące regiony i miasta UE – organizowane raz w roku w październiku	4 dni	od 1850,00 euro****
KFE/UE/05 (20pkt)	<b>FINANSOWANIE INNOWACJI - DOŚWIADCZENIA UE</b> realizujemy wizyty do Hiszpanii, Włoch, Niemiec. W ofercie również wizyty do większości rozwiniętych regionów UE.	4 dni	od 1850,00 euro****
KFE/UE/06 (20pkt)	<b>PRZYKŁADY DZIAŁAŃ SAMORZĄDÓW LOKALNYCH NA RZECZ ROZWOJU PRZEDSIĘBIORCZOŚCI</b> – najczęściej realizujemy wizyty do Hiszpanii, Włoch, Niemiec, Portugalii, Wielkiej Brytanii. W ofercie również wizyty do większości rozwiniętych regionów UE.	4 dni	od 1850,00 euro****
KFE/UE/07 (20pkt)	<b>PRZYKŁADY ROZWIĄZAŃ I FINANSOWANIA ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII</b> – w ofercie wizyty do większości rozwiniętych regionów UE.	4 dni	od 1850,00 euro****
KFE/UE/08 (20pkt)	<b>EUROPEJSKI KOORDYNATOR DIALOGU SPOŁECZNEGO</b> Celem wizyt jest zdobycie doświadczeń w zakresie praktycznego dialogu społecznego. Główny nacisk położony jest na zapoznanie się z dobrymi praktykami organizacji grup interesów reprezentujących główne gałęzie przemysłu i branż w wizytowanych państwach. Poznanie struktur wewnętrznych i organizacji pracy instytucji UE, regionalnych i lokalnych samorządów. Główny kierunek wizyty to Bruksela. W ofercie również wizyty do większości rozwiniętych regionów UE.	4 dni	od 1850,00 euro****
KFE/UE/09 (20pkt)	<b>KOORDYNATOR KONTAKTÓW Z INSTYTUCJAMI UE (Bruksela)</b> Polecane osobom z doświadczeniem w zakresie rozwoju regionalnego i funkcjonowania funduszy europejskich.	5 dni	od 2500,00 euro****
KFE/UE/10 (20pkt)	<b>CASE STUDY EVALUATION</b> – praktyczne aspekty ewaluacji projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych – Bruksela	4 dni	od 1850,00 euro****
KFE/UE/11 (20pkt)	<b>WIZYTA STUDYJNA W AUSTRYJACKIM REGIONIE INNOWACJI</b> W programie doświadczenia w wykorzystywaniu funduszy UE na tworzenie i zarządzanie m.in.: parkiem technologicznym, oczyszczalnią ścieków, Centrum Doskonalenia, kąpieliskiem Sauerbrunn w regionie Burgenland	4 dni	od 1550,00 euro****



## Certyfikowane Programy Szkoleniowe © KFE POMOC SPOŁECZNA (KFE/PS)

Oferujemy kompleksowe programy szkoleniowe dla sektora pomocy społecznej organizując szkolenia i wizyty studyjne w zakresie organizacji i funkcjonowania instytucji pomocy społecznej, wdrażania funduszy europejskich, rozwoju polityki społecznej i aktywizacji środowisk lokalnych poprzez publiczne i niepubliczne instytucje pomocy społecznej.  
Poniżej przedstawiamy przykładowe realizowane programy.

Numer szkolenia	NAZWA PROGRAMU	Czas trwania	Cena standardowa W PLN/osoba
KFE/PS/01	ORGANIZACJI I FUNKCJONOWANIA INSTYTUCJI POMOCY SPOŁECZNEJ	Do uzgodnienia Szkolenia realizowane tylko w trybie zamkniętym dla jednej instytucji	Do uzgodnienia w zależności od oczekiwań Zamawiającego
KFE/PS/02	ZASTOSOWANIE NOWOCZESNYCH NARZĘDZI W PRACY SOCJALNEJ		
KFE/PS/03	NEW PUBLIC MANAGEMENT W POMOCY SPOŁECZNEJ		
KFE/PS/04	KRAJOWE WIZYTY STUDYJNE W CENTRACH AKTYWNOŚCI LOKALNEJ SPÓŁDZIELNIACH SOCJALNYCH		
KFE/PS/05	WARSZTAT PRACOWNIKA SOCJALNEGO		
KFE/PS/06	ZARZĄDZANIE JEDNOSTKĄ SEKTORA POMOCY SPOŁECZNEJ		
KFE/PS/07	PRAWNE I ORGANIZACYJNE ASPEKTY ZARZĄDZANIA W DOMACH POMOCY SPOŁECZNEJ		
KFE/PS/08	INNOWACYJNE METODY PRACY Z KLIENTAMI ZAGROŻONYMI WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM		
KFE/PS/09	MENADŻER POMOCY SPOŁECZNEJ – ZARZĄDZANIE ZESPOŁAMI PROJEKTOWYMI		
KFE/PS/10	BUDOWANIE I PRACA ZESPOŁÓW INTERDYSCYPLINARNYCH		
KFE/PS/11	RÓWNOŚĆ SZANS W SFERZE POMOCY I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ.		
KFE/PS/12	METODYKA DIAGNOZY PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH		
KFE/PS/13	TRENING KOMPETENCJI I UMIEJĘTNOŚCI SPOŁECZNYCH NIEZBĘDNYCH DO AKTYWNEGO WEJŚCIA NA RYNEK PRACY.		
KFE/PS/14	DZIAŁANIA MIĘDZYINSTYTUCJONALNE NA RZECZ PRZECIWDZIAŁANIA PROBLEMOM SPOŁECZNYM		
KFE/PS/15	DORADCA DS. OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH – WSPARCIE AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH		
KFE/PS/16	DOBRE PRAKTYKI EKONOMII SPOŁECZNEJ SPRZYJAJĄCEJ ROZWOJOWI ŚRODOWISKA I REGIONU ORAZ INTEGRACJI SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH		
KFE/PS/17	TWORZENIE I FUNKCJONOWANIE ZESPOŁÓW INTERDYSCYPLINARNYCH NA RZECZ AKTYWNEJ INTEGRACJI		
KFE/PS/18	PROJEKTOWANIE DZIAŁAŃ W ZAKRESIE AKTYWNEJ INTEGRACJI DLA JEDNOSTEK NIEPUBLICZNYCH DZIAŁAJĄCYCH W SEKTORZE POMOCY I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ		
KFE/PS/19	WSPÓŁPRACA PUP I OPS/PCPR W ZAKRESIE PROJEKTÓW SYSTEMOWYCH ORAZ WSPÓLNYCH DZIAŁAŃ NA RZECZ KLIENTÓW ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM		



## Certyfikowane Programy Szkoleniowe © KFE ROZWÓJ UMIEJĘTNOŚCI OSOBISTYCH (KFE/MEN)

Oferujemy kompleksowe programy szkoleniowe ukierunkowane na rozwój osobisty kadr menedżerskich głównie w administracji publicznej. Poniżej przedstawiamy przykładowe realizowane programy.

Numer szkolenia Punkty akredytacyjne	NAZWA PROGRAMU	Czas trwania	Cena standardowa w PLN/osoba
KFE/MEN/01 (20pkt)	<b>KONSULTING MENEDŻERSKI</b> Zaawansowane warsztaty menedżerskie. Szkolenie ma charakter treningu umiejętności. Głównym celem programu jest przekazanie niezbędnej wiedzy z zakresu prowadzenia projektów konsultingowych oraz współpracy menedżera z konsultantem, a także przekazanie menedżerom wiedzy z zakresu wprowadzania innowacji oraz przedstawienie technik pobudzających przedsiębiorczość.	5 dni	2750,00* brutto
KFE/MEN/03 (20pkt)	<b>MASTER OF BUSINESS MANAGEMENT</b> Program MBM to kompendium wiedzy menedżerskiej na temat możliwości rozwoju i skutecznego zarządzania przedsiębiorstwem w warunkach postępującej integracji Polski z UE. Służy większemu zrozumieniu działań firmy w warunkach gospodarki rynkowej oraz zdobyciu całościowego wglądu na zachodzące w niej procesy.	244 h	18900,00** brutto
KFE/MEN/04 (20pkt)	<b>CERTYFIKOWANY KONSULTANT INNOWACYJNOŚCI (CKI)</b> Warsztaty + egzamin (organizowane wspólnie z Międzynarodową Siecią Naukową Polskiej Akademii Nauk).	3 dni	59000,00*/ grupa do 16 osób Tylko dla grup zamkniętych.
KFE/MEN/05 (20pkt)	<b>CERTYFIKOWANY EKSPERT INNOWACYJNOŚCI (CEI)</b> Warsztaty + praca badawcza + egzamin (organizowane wspólnie z Międzynarodową Siecią Naukową Polskiej Akademii Nauk).	3 dni	59000,00*/ grupa do 16 osób Tylko dla grup zamkniętych.
KFE/MEN/06 (20pkt)	<b>CERTYFIKOWANY AUDYTOR INNOWACYJNOŚCI (CAI)</b> Warsztaty + praca badawcza + egzamin (organizowane wspólnie z Międzynarodową Siecią Naukową Polskiej Akademii Nauk).	3 dni	59000,00*/ grupa do 16 osób Tylko dla grup zamkniętych.
KFE/MEN/7 (10pkt)	<b>LIDER OBSŁUGI KLIENTA</b> Szkolenie to opiera się na elementarnych zasadach komunikacji międzyludzkiej. Wykorzystuje najnowsze badania zachodnie dotyczące właściwego budowania stosunków międzyludzkich w procesie Obsługi Klienta. Szkolenie dostarcza uczestnikom wiedzy teoretycznej i praktycznej niezbędnej w codziennej praktyce zawodowej. Uczestnik szkolenia otrzymuje praktyczne narzędzie do pracy z klientem. Potrafi zapanować nad własnymi emocjami w czasie procesu obsługi, stać się bardziej przekonującym.		Do uzgodnienia w zależności od oczekiwań Zamawiającego
KFE/MEN/08 (10pkt)	<b>WARSZTATY INTEGRACYJNE</b> Zajęcia mają na celu poznanie innych i samopoznanie. Ich głównym celem jest nawiązanie kontaktów interpersonalnych. Uczestnicy dowiedzą się jak właściwie komunikować się z innymi, jak mówić, by nas słuchano i jak słuchać, by do nas mówiono.		Do uzgodnienia w zależności od oczekiwań Zamawiającego



Numer szkolenia Punkty akredytacyjne	NAZWA PROGRAMU	Warunki
KFE/MEN/09 (10pkt)	<b>JAK SKUTECZNIE ZARZĄDZAĆ SOBĄ W CZASIE</b> Szkolenie to pozwoli znaleźć równowagę między pracą a życiem prywatnym. Pokazujemy, w jaki sposób porządkować swoje życie, by widzieć je, jako całość, a nie odrębne, porzucane elementy. Nauczymy umiejętnego radzenia sobie z rosnącym tempem życia.	Do uzgodnienia w zależności od oczekiwań Zamawiającego
KFE/MEN/010 (10pkt)	<b>LIDER ZARZĄDZANIA KADRAMI</b> Uczestnicy poznają podstawowe zasady, którymi należy się kierować przy rekrutacji pracowników. Poznają techniki i nowatorskie metody pracy grupowej i indywidualnej. Zdobędą doświadczenie, poprzez liczne ćwiczenia i testy.	Do uzgodnienia w zależności od oczekiwań Zamawiającego
KFE/MEN/11 (10pkt)	<b>JAK SKUTECZNIE I WYDAJNIE WSPÓLPRACOWAĆ Z LUDŹMI</b> Zajęcia skierowane do ludzi pracujących w zespole. Uczestnicy dowiedzą się jak skutecznie komunikować się w grupie, by osiągnąć cel. Nauczą się wspólnie podejmować decyzje i rozwiązywać konflikty. Zajęcia pełne radości poprawiające atmosferę w zespole.	Do uzgodnienia w zależności od oczekiwań Zamawiającego
KFE/MEN/12 (10pkt)	<b>KOMUNIKACJA KRYZYSOWA</b> Czym jest kryzys w firmie? Jak sobie z nim radzić? Jak nie dopuścić do sytuacji kryzysowej? Na te pytania odpowiada szkolenie „Komunikacja kryzysowa”. Szkolenie prowadzone jest w formie gry symulacyjnej.	Do uzgodnienia w zależności od oczekiwań Zamawiającego
KFE/MEN/13 (20pkt)	<b>WARSZTATY UMIEJĘTNOŚCI MENEDŻERSKICH</b> Szkolenie uczy pięciu podstawowych umiejętności niezbędnych w pracy menedżera. Po pierwsze – jak kierować. Po drugie – jak budować porozumienia. Po trzecie – jak motywować pracowników. Po czwarte – jak delegować zadania. Po piąte – Jak oceniać pracowników.	Do uzgodnienia w zależności od oczekiwań Zamawiającego

#### OZNACZENIA W TABELACH

Oznaczenie	Opis
*	Standardowo w opłacie zawarte są koszty przeprowadzenia szkolenia, materiały szkoleniowe, certyfikat ukończenia, przerwy kawowe, lunch.
**	Standardowo w opłacie zawarte są koszty materiałów dydaktycznych, przerwy kawowe, dyplom, świadectwo lub certyfikat ukończenia .
***	Standardowo w opłacie zawarte są koszty przeprowadzenia szkolenia, zakwaterowanie, wyżywienie, przerwy kawowe, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia.
****	Standardowo w opłacie zawarte są WSZYSTKIE koszty zagranicznej wizyty studyjnej. Koszty wizyt studyjnych mają charakter - ALL INCLUSIVE - i standardowo cena zawiera: Organizację wizyt - ustalenie i rezerwację harmonogramu pobytu, honoraria eksperckie, koszty dojazdu i zakwaterowania kadry trenerskiej i opiekunów, Przygotowanie programu wizyty, Transport lotniczy do i z miejsca przeznaczenia, Transport na miejscu, Koszty wynajmu sal, w tym sal recepcyjnych i konferencyjnych, Przygotowanie materiałów/pakietów (torba, pendrive, identyfikator) dla każdego uczestnika, Ubezpieczenie NNW na czas podróży i pobytu, Zakwaterowanie w hotelu o standardzie **** w centrum wizytowanego miasta, Tłumacz przez cały czas trwania wizyty, Organizacja i koordynowanie całego wyjazdu, Europejski Certyfikat (certyfikat w języku angielskim).

© Wszystkie programy szkoleniowe realizowane przez Instytut Konsultantów Europejskich są programami autorskimi i jakiegokolwiek użycie lub wykorzystanie ich w całości lub w części bez zgody Instytutu jest zabronione



Upusty i oferty specjalne – obowiązują do 01.2012r do 30.06.2012	
10% upustu <sup>+</sup>	za udział w drugim i następnym szkoleniu ©KFE.
15% upustu <sup>+</sup>	dla 3 i następnej osoby - przy jednorazowym zgłoszeniu 3 i więcej osób.
25% upustu <sup>+</sup>	na 1 wybrane szkolenie <sup>++</sup> ©KFE po skorzystaniu z oferty ©KFE po raz 5 w okresie trwania promocji
25% upustu <sup>+</sup>	za polecenie nowej osobie udział w szkoleniu ©KFE (zakończone Jej udziałem w dowolnym szkoleniu ©KFE) – do wykorzystania przez osobę rekomendującą na dowolne szkolenie ©KFE <sup>+++</sup> w okresie trwania promocji (nie dotyczy zgłoszeń grupowych – dla zgłoszeń grupowych cena uzgadniana indywidualnie).
25% upustu <sup>+</sup>	dla Akredytowanego ©KFE posiadającego aktualną Legitymację Członkowską ©KFE – do wykorzystania na dowolne szkolenie ©KFE <sup>+++</sup> lub opłaty akredytacyjne
Ekstra warunki	przy zgłoszeniach grupowych od 8 lub więcej osób - cena uzgadniana indywidualnie.
10 pkt. akredytacyjnych EKSTRA	za udział w szkoleniach ©KFE i zdobycie min. 20 punktów w kryterium „SZKOLENIA” w okresie trwania promocji.
Oznaczenia	<sup>+</sup> Od ceny podstawowej przedstawionej w informatorze dla osoby. <sup>++</sup> nie dotyczy wizyt studyjnych <sup>+++</sup> dotyczy szkoleń minimum 2-dniowych

## Punktacja dla Akredytowanych ©KFE:

Aby utrzymać Akredytację ©KFE i starać się o wyższe stopnie kompetencyjne, Akredytowany ©KFE jest zobowiązany do ciągłego doskonalenia własnych umiejętności. Dla udokumentowania doświadczenia ©KFE zbiera punkty akredytacyjne. Warunkiem niezbędnym, aby utrzymać Akredytację ©KFE na rok następny jest uzyskanie min. 20 punktów akredytacyjnych rokrocznie licząc od daty nadania Akredytacji ©KFE Stopnia „1”. Punkty akredytacyjne SUMUJĄ SIĘ i są podstawą do starania się o wyższy stopień kompetencyjny.

**Jednym z punktowanych obszarów jest udział w szkoleniach.** Akredytowani KFE mają możliwość uczestnictwa we wszystkich szkoleniach organizowanych w ramach Programu ©KFE na preferencyjnych warunkach finansowych ,a także uczestnictwa w specjalnie dedykowanych szkoleniach dla ©KFE pokrywając tylko koszty żywienia i noclegu.

### Punkty otrzymuje się za:

- udział w szkoleniach organizowanych w ramach Programu ©KFE wg standardu o organizatora; Liczba punktów za udział w wybranym szkoleniu ©KFE podawana jest kolumnie razem z kodem szkolenia.
- udział w szkoleniach obcych: jeden dzień szkoleniowy - 1pkt. maksymalnie 5 pkt. za ukończenie 1 szkolenia;
- Za ukończone studia podyplomowe w zakresie funduszy europejskich lub pokrewnych – 10pkt.



INSTYTUT  
KONSULTANTÓW  
EUROPEJSKICH

INSTYTUT KONSULTANTÓW EUROPEJSKICH  
(ang. European Advisors Institute)  
Wyspiańskiego 41, 62-800 Kalisz  
Tel/fax.: +48.62.760.11.40;  
eFax.: +48.62.597.72.17  
GSM: +48.514.994.516;  
EMAIL: sekretariat@eurongo.pl

BIURO OBSŁUGI KLIENTA  
INFOLINIA: +48.801.88.55.22  
GSM: +48.500.738.229  
EMAIL: bok@szkoleniaUE.pl  
WEB: www.szkoleniaUE.pl